



RĪGAS IMANTAS VIDUSSKOLA

Kurzemes prospekts 158, Rīga, LV-1029, tālrunis 67474107, e-pasts: rimvs@riga.lv

REGLAMENTS

Rīgā

21.10.2025.

Nr. VSIM-25-2-rgs

Pagarinātās dienas grupas reglaments

*Izdots saskaņā ar
Vispārējās izglītības likuma 10. pantu*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Pagarinātās dienas grupa savā darbībā vadās no Latvijas Republikas Ministru kabineta normatīvajiem dokumentiem un Rīgas Imantas vidusskolas (turpmāk – Skola) nolikumu.
2. Pagarinātās dienas grupas uzdevums ir nodrošināt optimālu izglītojamo dienas režīmu pēc mācību stundām – palīdzēt sagatavot izglītojamajiem mājas darbus, organizēt brīvo laiku un atpūtu.
3. Pagarinātās dienas grupas darbs tiek veidots saistībā ar mācību stundu laikiem, atbilstoši pagarinātās dienas grupas darba grafikam.
4. Pagarinātās dienas grupas komplektē 1-2. klasēs.
5. Pagarinātās dienas grupā izglītojamo ieskaita vai atskaita no tās ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz vecāku/aizbildņu iesniegumu.
6. Skolas administrācija nodrošina pagarinātās dienas grupas dienas režīmam atbilstošus telpas un kontrolē dienas režīma ievērošanu.

II. PAGARINĀTĀS DIENAS GRUPAS REŽĪMS

7. Pagarinātās dienas grupas darbs tiek nodrošināts līdz plkst.18:00.
8. Pagarinātās dienas grupu režīmu veido pedagogs, ietverot tajā:
 - 8.1. mājas darbu sagatavošanu;

- 8.2. nodarbības, atbilstoši pagarinātās dienas grupu darba grafikam un interešu izglītības darba plānam;
- 8.3. nodarbības svaigā gaisā, pastaigu;
- 8.4. aktīvas spēles pedagoga vadībā.
- 9. Ja skolēns neapmeklē pulciņa nodarbības, tad pedagogs ar viņu nodarbojas individuāli.
- 10. Pagarinātās dienas grupas režīmu apstiprina Skolas direktors.
- 11. Kopējo pagarinātās dienas grupas vadību nodrošina direktora vietnieks izglītības jomā, saskaņā ar amata aprakstu.

III. PAGARINĀTĀS DIENAS GRUPAS SKOLĒNU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 12. Ierasties uz pagarinātās dienas grupas nodarbībām saskaņā ar grafiku.
- 13. Iepazīstināt pagarinātās dienas grupas skolotāju ar veicamajiem mājas darbiem.
- 14. Ievērot Skolas iekšējās kārtības noteikumus, pedagoga norādījumus un lūgumus.
- 15. Ievērot tīrību, kārtību savā solā, telpā.
- 16. Informēt grupas pedagogu par telpas atstāšanu, norādot iemeslu (piem. interešu izglītības nodarbība, bibliotēkas apmeklējums vai cits pasākums).
- 17. Izglītojamais drīkst pamest pagarinātās dienas grupu tikai ar pedagoga atļauju.
- 17.1. Ja pēc izglītojamā ierodas kāds no vecākiem vai aizbildnis, viņam par savu ierašanos jāinformē Skolas dežurants, kurš nodod šo informāciju pagarinātās dienas grupas pedagogam.
- 17.2. Pagarinātās dienas grupas skolotājs ļauj izglītojamajam doties mājās patstāvīgi, nesagaidot informāciju no Skolas dežuranta, ja izglītojamā vecāki vai aizbildnis savlaicīgi par to ir rakstiski informējuši Skolu, iesniedzot Skolas direktorei adresētu iesniegumu.
- 18. Skolēns var izvēlēties ēst skolā piedāvāto launagu vai ēst individuāli.

IV. PAGARINĀTĀS DIENAS GRUPAS SKOLOTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 19. Grupas pedagogus un to slodzes nosaka atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem un skolas pedagoģisko darbinieku tarififikācijai.
- 20. Pedagogam ir šādi pienākumi:
 - 20.1. izstrādāt grupas dienas režīmu;
 - 20.2. vadīt nodarbības atbilstoši pagarinātās dienas grupas darba grafikam un izstrādātajam grupas dienas režīmam;
 - 20.3. neatstāt bez uzraudzības pagarinātās dienas grupu āra un telpu nodarbībās;
 - 20.4. ievērot katra bērna individuālās vajadzības;
 - 20.5. konsultēt un palīdzēt izglītojamiem mācību darbā;
 - 20.6. organizēt izglītojamo aktīvu, veselīgu atpūtu (pastaigas, spēles, rotaļas un sporta nodarbības);
 - 20.7. sadarbībā ar Skolas administrāciju rūpēties par pagarinātās dienas grupai nepieciešamo materiālo bāzi;
 - 20.8. nodrošināt, lai izglītojamie, kuriem ir interešu izglītības nodarbības, tās apmeklētu atbilstoši interešu izglītības nodarbību grafikam;
 - 20.9. atbildēt par izglītojamo drošību un veselību līdz pagarinātās dienas grupas beigām;
 - 20.10. regulāri veikt ierakstus E- klases žurnālā.

21. Pedagogam ir šādas tiesības:

- 21.1. patstāvīgi izvēlēties grupas darba organizācijas formas un metodes;
- 21.2. saņemt konsultācijas un informāciju no Skolas administrācijas, kā arī citiem pedagogiem un atbalsta personāla par grupas organizāciju un izglītojamiem.

V. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

- 22. Pagarinātās dienas grupas pedagogi tiek finansēti saskaņā ar tarifikāciju mācību gada 1.septembrī un 1. janvārī no pašvaldības budžeta mērķdotācijas vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības pedagogisko darbinieku atalgojumam, atbilstoši LR normatīvajiem dokumentiem.
- 23. Atzīt par spēku zaudējušu Rīgas Imantas vidusskolas 2016. gada 5.septembra reglamentu Nr. VSIM-16-2-rgs "Pagarinātās dienas grupas reglaments".

Rīgas Imantas vidusskolas vadītāja/direktore
(izglītības jomā)

I.Helviga

Revizore 67474104